

Инструкция независимого наблюдателя

Инструктаж независимого наблюдателя

Списки независимых наблюдателей формируют региональные координаторы НИКО. Независимые наблюдатели направляются в пункты проведения исследования (далее ППИ) приказом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования (далее – ОИВ). В ППИ направляются наблюдатели, не работающие в данной ОО.

Инструктаж наблюдателя

28 марта – 10 апреля 2017 года наблюдатель должен пройти дистанционное обучение и соответствующую аттестацию.

Инструктаж начинается с ознакомления с документами и инструкциями, опубликованными на сайте НИКО www.eduniko.ru.

Независимый наблюдатель получает у регионального координатора приглашение для самостоятельной регистрации в системе дистанционного обучения на курсах по подготовке к проведению Национального исследования качества образования (НИКО ОБЖ-2017) <https://kursitet.ru/project/niko/2017obzh/>.

При возникновении проблем с регистрацией в системе обучения необходимо обратиться в службу технической поддержки по почте: help.kursitet@yandex.ru

Независимый наблюдатель должен изучить порядок проведения НИКО, инструкции ответственного организатора ППИ и организатора в аудитории.

Материалы для тестирования будут доступны 6 апреля 2017 года.

О прохождении тестирования нужно сообщить региональному координатору ОИВ.

Порядок действий независимых наблюдателей перед началом процедур исследования

Наблюдатель должен прибыть в ППИ не позднее, чем за 30 минут до начала процедуры. При себе наблюдатель должен иметь паспорт и направление от ОИВ (форму направления разрабатывают и утверждают ОИВ).

Наблюдатель за 15-20 минут до начала исследования знакомится с ответственным организатором ППИ и организатором в аудитории. Наблюдатель присутствует в аудитории при выдаче ответственным организатором ППИ сейф-пакета с материалами исследования организатору в аудитории и убеждается в том, что сейф-пакет не вскрыт.

Не более чем за 5 минут до начала в присутствии наблюдателя организатор вскрывает сейф-пакет и начинает процедуру проведения.

Во время проведения наблюдатель следит за соблюдением процедуры проведения исследования и помогает организатору, если тот обратится за помощью.

Независимый наблюдатель и организатор в аудитории обязаны отключить звук своих мобильных телефонов, мобильными телефонами во время проведения процедур исследования пользоваться запрещено. Наблюдателям и организаторам в аудитории не разрешается покидать аудиторию и заниматься посторонними делами: читать, работать на компьютере, разговаривать и т. п.

Порядок действий независимых наблюдателей в аудитории по окончании процедур исследования

По окончании исследования наблюдатель следит, чтобы бланки участников были правильно упакованы в доставочные пакеты. На пакете и в протоколе проведения ставится подпись независимого наблюдателя.

В случае обнаружения нарушений процедуры или несоблюдения дисциплины наблюдатель должен указать на нарушение организатору, не привлекая внимания участников исследования. Если нарушение оперативно устранено, учитывать его не стоит. Если нарушения не устраняются или если нарушения носят принципиальный характер и влияют на объективность результатов исследования (например, сейф-пакеты были вскрыты до начала процедуры, обнаружено, что пишут ученики не того класса и т.п.), наблюдателю необходимо составить служебную записку, в которой указать следующее:

- ППИ;
- номер пакета с бланками;
- номера скомпрометированных комплектов бланков;
- подробное описание нарушения;
- любые дополнительные сведения, которые наблюдатель сочтёт необходимым

передать.

Эту служебную записку необходимо передать региональному координатору ОИВ.

Если исследование прошло без серьезных нарушений, влияющих на его результаты, то служебная записка не составляется, а наблюдатель после упаковки материалов исследования может покинуть пункт проведения исследования.