

Утверждаю
Директор ГАУ РО РИАЦРО
 А.Б. Котова
« 09 » января 2018 года



**План мероприятий по противодействию коррупции
в ГАУ РО РИАЦРО на 2018 год**

(заслушан и утвержден на заседании по противодействию коррупции
в ГАУ РО РИАЦРО, протокол №5 от 16 января 2018 года)

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГАУ РО «Региональный информационно-аналитический центр развития образования» на 2018 год (далее - План) разработан на основе:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (редакция от 28.12.2013);
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Закона Ростовской области от 12.05.2009 года № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГАУ РО «Региональный информационно-аналитический центр развития образования» (далее - ГАУ РО РИАЦРО) на 2018 год, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок и исключение возможности фактов коррупции в ГАУ РО РИАЦРО;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в г. Ростове-на-Дону и Ростовской области в рамках компетенции администрации ГАУ РО РИАЦРО;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан и образовательных организаций к деятельности ГАУ РО РИАЦРО.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений в ГАУ РО РИАЦРО;

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц ГАУ РО РИАЦРО;
- формирование антикоррупционного сознания у сотрудников ГАУ РО РИАЦРО;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений в учреждении;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ГАУ РО РИАЦРО.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности услуг, предоставляемых в ГАУ РО РИАЦРО;
 - рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение оборудования, закупленного в ГАУ РО РИАЦРО;
 - целевое и эффективное использование бюджетных средств;
 - соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждение;
 - совершенствование мотивации и стимулирования труда работников ГАУ РО РИАЦРО через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности каждого сотрудника учреждения;
 - укрепление доверия граждан к деятельности сотрудников и администрации ГАУ РО РИАЦРО.

**План мероприятий по противодействию коррупции
в ГАУ РО «Региональный информационно-аналитический центр развития образования» на 2018 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Повышение эффективности деятельности ГАУ РО РИАЦРО по противодействию коррупции			
1.1.	Консультирование сотрудников ГАУ РО РИАЦРО по правовым вопросам.	в течение года	Администрация учреждения, ответственный за профилактику коррупции в учреждении
1.2	Ведение журнала учета и регистрации заявлений о коррупционных правонарушениях.	по мере поступления жалоб	Ответственный за профилактику коррупции в учреждении
1.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией (по результатам проверок в учреждении).	в течение года	Директор ГАУ РО РИАЦРО, Ответственный за профилактику коррупции в учреждении
1.4	Реализация мероприятий по контролю за соблюдением сотрудниками ГАУ РО РИАЦРО кодекса этики и служебного поведения работника по предотвращению конфликта интересов.	в течение года	Ответственный за профилактику коррупции в учреждении
1.5	Реализация мероприятий по контролю за ведением документов строгой отчетности в ГАУ РО РИАЦРО	в течение года	Директор ГАУ РО РИАЦРО; главный бухгалтер
2. Мероприятия по антикоррупционному просвещению			
2.1.	Информирование работников ГАУ РО РИАЦРО о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям в	в течение года	Ответственный за профилактику коррупции в

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	учреждения		учреждения
2.2.	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на собраниях сотрудников учреждения.	ежеквартально	Администрация учреждения
2.3.	Регулярное знакомство работников ГАУ РО РИАЦРО с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и протiwодействия коррупции в учреждении (по мере их выхода на федеральном и региональном уровнях).	в течение года	Ответственный за профилактику коррупции в учреждении
2.4.	Оперативное информирование сотрудников ГАУ РО РИАЦРО о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных проступков и мерах по отношению к виновным лицам.	в течение года	Директор ГАУ РО РИАЦРО
3. Мероприятия по обеспечению прозрачности деятельности в ГАУ РО РИАЦРО			
3.1.	Размещение на сайте ГАУ РО РИАЦРО нормативно-правовых документов в сфере противодействия коррупции и информации об антикоррупционных мероприятиях в учреждении.	По мере необходимости	Ответственный за профилактику коррупции в учреждении
3.2.	Обеспечение информационной открытости деятельности ГАУ РО РИАЦРО с использованием официального интернет-сайта учреждения.	в течение года	Администрация учреждения
4. Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики			
4.1.	Проведение с работниками Учреждения разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку	ежеквартально	Администрация учреждения, ответственный за профилактику коррупции в учреждении

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	или как просьба о даче взятки.		
4.2.	Проведение совещаний с начальниками отделов ГАУ РО РИАЦРО по противодействию коррупции в учреждении.	ежеквартально	Ответственный за профилактику коррупции в учреждении
4.3.	Организация занятий по изучению работниками ГАУ РО РИАЦРО законодательства РФ о противодействии коррупции.	по мере поступления документов	Ответственный за профилактику коррупции в учреждении
4.4.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	по мере поступления документов	Ответственный за профилактику коррупции в учреждении
5. Мероприятия по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения нужд ГАУ РО РИАЦРО			
5.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	в течение года	Директор ГАУ РО РИАЦРО; главный бухгалтер